

## ПЕРЕЧЕНЬ неунифицированных форм первичных документов

Самостоятельно разработанные формы:

- Акт о замене запчастей в основном средстве;
- Маршрутный лист служебных поездок сотрудника.

### Образцы неунифицированных форм первичных документов

АКТ № \_\_\_\_  
о замене запчастей в основном средстве

№ п/ п	Дата проведения ремонтных работ	Наимено- вание основного средства	Инвен- тарный №	Перечень произведен- ных работ	Материалы, используемые при замене			
					наиме- нова- ние	номен- клатур- ный №	едини- ца изме- рения	коли- чество

\_\_\_\_\_  
(исполнитель)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф. И. О.)

\_\_\_\_\_  
(руководитель)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф. И. О.)

Федеральное государственное бюджетное учреждение здравоохранения  
«Центр гигиены и эпидемиологии № 29 Федерального медико-биологического агентства»

МАРШРУТНЫЙ ЛИСТ

служебных поездок сотрудника на «\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ года

Сотрудник: \_\_\_\_\_ Должность \_\_\_\_\_

№ п/п	Организация	Адрес	Цель поездки	Вид транспорта	Подтверждающий документ	Стоимость, руб.	Время (прибыл/убыл)	Отметка принимающей стороны
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								

Руководитель подразделения :

Маршрутный лист сдал:

Маршрутный лист принял:

Документы, подтверждающие расходы

№ поездки	На объект	С объекта	Общая стоимость (руб.)
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			

Сотрудник: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ Н. Ю. Ефимова

