

**Политика в области качества
испытательного лабораторного центра ФГБУЗ ЦГиЭ № 29 ФМБА России**

Руководство испытательного лабораторного центра (далее по тексту ИЛЦ) в лице руководителя заявляет, что ИЛЦ соответствует требованиям, установленным положениями ГОСТ ISO/IEC 17025-2019 «Общие требования к компетентности испытательных и калибровочных лабораторий» с учётом критериев аккредитации и выполняет требования следующих документов по стандартизации:

- Р 50.1.108-2016 «Политика ИЛАК по прослеживаемости результатов измерений»
- Р 50.1.109-2016 «Политика ИЛАК в отношении неопределённости при калибровках»
- ГОСТ Р 58973-2020 «Правила к оформлению протоколов испытаний»
- Р 1323565.1.038-2021 «Оценка соответствия. Политика ИЛАС в отношении участия в деятельности по проверке квалификации».

Руководство и персонал ИЛЦ ставят перед собой цели в области качества:

- удовлетворение потребностей потенциальных заказчиков и обеспечение конкурентоспособности среди организаций, оказывающих аналогичные услуги;
- обеспечение высокого качества выполнения лабораторной деятельности;
- получение достоверных результатов лабораторной деятельности;
- обеспечение беспристрастности и конфиденциальности.

Основными задачами ИЛЦ для достижения поставленных целей являются:

- соответствие требованиям, установленным положениями ГОСТ ISO/IEC 17025-2019 и принятой системы менеджмента;
- соответствие требованиям, установленным положениями Приказа от 26.10.2020 № 707 «Об утверждении критериев аккредитации и перечня документов, подтверждающих соответствие заявителя, аккредитованного лица критериям аккредитации»;
- подбор квалифицированного и компетентного персонала путём поиска, отбора, систематического обучения и повышения квалификации;
- проверка квалификации персонала путём участия в МСИ;
- модернизация, своевременная покупка оборудования и других ресурсов необходимых для высокого качества осуществления лабораторной деятельности;
- расширение области аккредитации и совершенствование предоставляемых услуг по лабораторной деятельности в соответствии с реальными и перспективными потребностями заказчиков;
- регулярный анализ со стороны руководства результативности функционирования СМ и действия по её постоянному улучшению с ориентацией на интересы заказчика и повышения его удовлетворённости;
- своевременная актуализация системы менеджмента с целью обеспечения доверия заказчиков к компетентности ИЛЦ и повышению результатов лабораторной деятельности;
- регулярное проведение внутрилабораторного контроля качества лабораторной деятельности;
- соблюдение методов (методик) при осуществлении лабораторной деятельности, а также санитарных правил и норм, техники безопасности.

Руководство ИЛЦ принимает на себя обязательства:

- доводить до сведения персонала требования критериев аккредитации, стандарта ГОСТ ISO/IEC 17025-2019 и других нормативных документов, касающиеся лабораторной деятельности ИЛЦ и требований к аккредитованным лицам;
- разрабатывать, внедрять, поддерживать и улучшать СМ установленным требованиям, постоянно повышая её результативность;
- обеспечивать беспристрастность лабораторной деятельности, не участвовать в осуществлении видов деятельности, которые бы снизили доверие к ИЛЦ;
- обеспечивать конфиденциальность информации, полученной при осуществлении лабораторной деятельности;
- управлять рисками и возможностями, связанными с лабораторной деятельностью;
- обеспечить независимость специалистов ИЛЦ от любого внешнего и внутреннего коммерческого, финансового и другого давления, которое может оказать отрицательное влияние на достоверность результатов лабораторной деятельности и в соответствии с критериями аккредитации;

- актуализировать область аккредитации;
- доводить до высшего руководства организации о необходимости ИЛЦ в ресурсах (персонале, помещениях, оборудовании, документации), необходимых для осуществления лабораторной деятельности в соответствии с требованиями методов (методик);
- обеспечивать профессиональную компетентность и постоянно повышение квалификации персонала;
- руководствоваться профессиональной этикой, во избежание нанесения ущерба репутации ИЛЦ и заказчиков;
- применять систему управления рисками и возможностями, связанными с лабораторной деятельностью, а так же выполнять действия в отношении таких рисков и возможностей.

Сотрудники ИЛЦ обязуются руководствоваться в своей деятельности принятыми системой менеджмента и Политикой в области качества ИЛЦ, подтверждая личной подписью в листе ознакомления Руководства по качеству.

«Заявление о политике в области качества» является неотъемлемой частью данного Руководства по качеству и считается введённым в действие с момента введения в действие СМ РК 01-2023

Руководитель ИЛЦ



А.В. Кириллова