

ФЕДЕРАЛЬНОЕ МЕДИКО-БИОЛОГИЧЕСКОЕ АГЕНТСТВО
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
«ЦЕНТР ГИГИЕНЫ И ЭПИДЕМИОЛОГИИ № 29
ФЕДЕРАЛЬНОГО МЕДИКО-БИОЛОГИЧЕСКОЕ АГЕНТСТВА»
(ФГБУЗ ЦГиЭ № 29 ФМБА России)

ПРИКАЗ

1 сентября 2025 года

№ 1363

г. Новочебоксарск

О внесении изменений в Учетную Политику для целей бухгалтерского учета ФГБУЗ ЦГиЭ № 29 ФМБА России

На основании приказа Минфина России от 15.04.2021 № 61 «Об утверждении унифицированных форм электронных документов бухгалтерского учета, применяемых при ведении бюджетного учета, бухгалтерского учета государственных (муниципальных) учреждений, и Методических указаний по их формированию и применению», приказа Минфина России от 30 октября 2023 года № 174н «Изменения, которые вносятся в приложения № 1, 2, 4 и 5 к приказу Министерства финансов Российской Федерации от 15 апреля 2021 г. № 61н "Об утверждении унифицированных форм электронных документов бухгалтерского учета, применяемых при ведении бюджетного учета, бухгалтерского учета государственных (муниципальных) учреждений, и Методических указаний по их формированию и применению", Приказа Минфина России от 15.11.2019 № 184н «Выплаты персоналу», Постановления Правительства Российской Федерации от 24.04.2025 № 540 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы», Постановления Правительства Российской Федерации от 16.04.2025 № 501 «Об утверждении положения об особенностях направления работников в служебные командировки, п р и к а з ы в а ю:

1. Внести следующие изменения в Учетную политику для целей бухгалтерского учета ФГБУЗ ЦГиЭ № 29 ФМБА России с 01 сентября 2025 года:

1.1. Пункт 5 раздела 3 «Правила документооборота» дополнить:

- Инвентаризационная опись остатков на счетах учета денежных средств (ф. 0510464);

-Инвентаризационная опись (сличительная ведомость) бланков строгой отчетности и денежных документов (ф. 0510465);

-Инвентаризационная опись (сличительная ведомость) по объектам нефинансовых активов (ф. 0510466);

-Инвентаризационная опись наличных денежных средств (ф. 0510467);

-Инвентаризационная опись расчетов по поступлениям (ф. 0510468).

1.2. В раздел 5 «Методика ведения бухгалтерского учета, оценки отдельных видов имущества и обязательств» внести следующие дополнения и изменения:

-в подпункт 6.3 пункта 6 добавить абзац: «Для подтверждения произведенных расходов, помимо кассового чека, подотчетное лицо должно представить в бухгалтерию вместе с отчетом дополнительные документы: накладную на товар, акт выполненных работ, оказанных услуг, счет-фактуру, если продавец применяет счет-фактуру, гарантийный талон, если товар имеет гарантийный талон. Отсутствие полного комплекта документов повлечет отказ в принятии расходов к учету. Перерасход подотчетных сумм не допускается»;

- в абзац 1 подпункта 6.5 пункта 6 добавить: «Порядок исчисления оплаты за время нахождения сотрудников учреждения в служебных командировках на территории России определяется в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 16.04.2025 № 501 «Об утверждении положения об особенностях направления работников в служебные командировки», Положением об особенностях направления работников ФГБУЗ ЦГиЭ № 29 ФМБА России в служебные командировки, утвержденное приказом от 01.09.2025 г. № 134з.

-подпункты 6.6. и 6.7 читать в следующей редакции: «По возвращении из командировки сотрудник представляет Отчет о расходах подотчетного лица в течение трех рабочих дней»; «Отчеты о расходах подотчетного лица брошюруются в хронологическом порядке в последний день отчетного месяца».

-пункт 8 читать в следующей редакции: «На счете 302 учитываются расчеты по принятым обязательствам перед организациями за поставленные товары, работы, услуги и перед физлицами по зарплате, другим выплатам.

Аналитический учет ведется в зависимости от видов расчетов: с поставщиками за поставленные материальные ценности, оказанные услуги, выполненные работы – в разрезе правовых оснований, включая дату исполнения, по оплате труда и стипендиям – в разрезе контрагентов: сотрудников, получателей выплат, групп контрагентов, по и иным социальным выплатам – в разрезе контрагентов – получателей выплат, групп контрагентов, учетных номеров денежных обязательств.

Порядок признания, первоначальной и последующей оценки в бухгалтерском учете обязанностей и (или) обязательств перед работниками учреждения производится в соответствии с приказом Минфина России от 15.11.2019 № 184н «Выплаты персоналу».

Операции по начислению заработной платы производится в соответствии с Трудовым Кодексом, Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.04.2025 № 540 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы», согласно положению об оплате труда, штатному расписанию, утвержденному приказом руководителя учреждения.

На счете 303 «Расчеты по платежам в бюджеты» учитываются задолженность перед бюджетом по уплате налогов, взносов. Учет ведется в разрезе контрагентов/бюджетов и соответственно зачисляемых видов платежей.

1.3 Приложение № 4 к Учетной политике читать в следующей редакции: «Перечень Должностей сотрудников, ответственных за учет и хранение бланков строгой отчетности (БСО)

№ п/п	Должность	Вид БСО
1.	Специалист по кадрам	Бланк «Трудовая книжка» и бланк «Вкладыш в трудовую книжку»
2.	Администратор	Бланк личной медицинской книжки
3.	Администратор	Марка защиты голографическая круглая
3.	Врач по общей гигиене	Марка защиты голографическая квадратная
4.	Водитель	Топливная пластиковая карта»

1.4 В приложение № 17 к Учетной политике в условные обозначения к Табелю рабочего времени добавить условное обозначение «ЛЧ» - работа на неполном рабочем дне.

2. Специалисту по кадрам Соловьевой О.Н. ознакомить сотрудников под роспись, на которых распространяется действие данного приказа.

3. Опубликовать основные положения учетной политики в новой редакции на официальном сайте учреждения в течение 10 дней с даты утверждения.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя главного врача по финансовым вопросам-главного бухгалтера Ефимову Н.Ю.

Главный врач



В.В. Фролов

Ознакомлены:



Н.Ю. Ефимова



Н.И. Владимирова



Л.В. Семина



Т.В. Верендеева



О.Н. Соловьева